

**Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht**

Name, Vorname d. Erziehungsberechtigten	Name, Vorname d. Kindes
Anschrift, Telefon, <b>email</b>	Klasse:
Zeitraum für den eine Beurlaubung beantragt wird:  von: _____ bis: _____	
Es liegt folgender Grund für eine Beurlaubung vor:	

Aus o.g. Grund bitte ich um eine Beurlaubung meiner Tochter / meines Sohnes für den angegebenen Zeitraum. Mir ist bekannt, dass der versäumte Unterrichtsstoff selbständig nachgeholt werden muss.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift volljährige/-r Schüler/-in  
oder Erziehungsberechtigten

**Entscheidung der MSS-Leitung, bzw. Schulleitung ( falls Beurlaubung mehr als drei Tage ):**

Der Antrag auf Beurlaubung wird  genehmigt  nicht genehmigt: Gründe bei Nichtgenehmigung:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Klassen-, Kursleitung  
Schulleitung

**Auszug aus der Übergreifenden Schulordnung vom 14. Mai 1989 ( zuletzt geändert am 14. Juni 2006):**

**§ 36 Beurlaubung, schulfreie Tage**

- (1) Eine Beurlaubung vom Unterricht und von sonstigen für verbindlich erklärten schulischen Veranstaltungen kann aus wichtigem Grund erfolgen. Die aus religiösen Gründen erforderliche Beurlaubung ist zu gewähren.
- (2) Eine Beurlaubung von einzelnen Unterrichtsstunden gewährt der Fachlehrer.. Bis zu drei Unterrichtstagen beurlaubt der MSS-Leiter , in anderen Fällen der Schulleiter. Beurlaubungen unmittelbar vor oder nach den Ferien sollen nicht ausgesprochen werden; Ausnahmen kann der Schulleiter gestatten. Die Vorlage einer schriftlichen Begründung und die Vorlage von Nachweisen kann verlangt werden.
- (3) Das fachlich zuständige Ministerium kann schulfreie Tage festlegen.